

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №7

Принято на педагогическом совете
Протокол №6 от 01.06.2022

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий детским садом №7
Балагурова С.В.
Приказ № 01-14/12а от 01.06.2022



ПРОГРАММА
всесторонней оценки качества образования
(ВСОКО)

муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №7

г. Рыбинск
2022 год

Содержание

Пояснительная записка

1. Нормативно-правовые документы

1.1. Нормативное основание разработки и реализации Программы организации ВСОКО

1.2. Локальные нормативные документы

1.3. Документы дошкольной образовательной организации, необходимые для обеспечения функционирования ВСОКО

2. Организационная и функциональная структура ВСОКО в ДОО

2.1. Организационная структура ВСОКО

2.2. Компоненты ВСОКО

2.3. Направления, обеспечивающие качество ВСОКО

2.4. Компетенции групп участников

2.5. Методы организации ВСОКО

2.6. Формы организации ВСОКО

2.7. Порядок проведения ВСОКО. Этапы.

3. Процедура оценки качества образования в ДОО

3.1. Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

3.2. Оценка качества условий реализации ООП ДО

3.2.1. Оценка качества психолого-педагогических условий

3.2.2. Оценка качества кадровых условий

3.2.3. Оценка качества материально-технических условий

3.2.4. Оценка качества финансовых условий

3.2.5. Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды

3.3. Оценка качества организации образовательной деятельности

3.4. Качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности

Приложения

1. Пояснительная записка

Стратегии развития образовательных организаций сегодня стали центром внимания образовательной политики. Выход на новый качественный уровень невозможен без повышения эффективности решения таких задач как регулярное обновление и модернизация содержания и форм организации образовательной деятельности, обеспечение соответствия условий организации образовательной деятельности современным требованиям, ФГОС дошкольного образования, предоставление детям возможности для образовательных достижений, развитие талантов и уникальных способностей обучающихся, обеспечение доступности качественного образования каждому ребёнку.

Для решения этих задач управление современной образовательной организацией требует обоснованности решений, особого построения организационной структуры управления.

Непременным условием эффективности этой структуры выступает ее аналитикооценочное сопровождение, осуществляемое в соответствии с современными требованиями.

Дошкольная образовательная организация, реагируя на вызовы системы образования, формирует собственную внутреннюю систему оценки качества образования, что в свою очередь требует отработанной критериальной и инструментальной базы. Эта потребность диктует необходимость определения нормативного основания построения внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) и ее методической разработки.

ВСОКО – это отлаженный механизм, реализуемый в контексте осуществления образовательной деятельности в детском саду.

Организация процедуры ВСОКО является условием реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации». Внутренняя система оценки качества дошкольного образования позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС ДО.

Процедура основывается на аналитической деятельности: оценивается качество осуществления процесса образования, а также его результативность и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся образовательной сферы.

Процедуры внутренней системы оценки качества образования регламентируются

- Уставом дошкольной образовательной организации;
- локальными актами;
- приказами и распоряжениями дошкольной образовательной организации;

Понятийное поле

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического и или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного

процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым легированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

ВСОКО – всесторонняя система оценки качества образования

ДОО – дошкольная образовательная организация

ООП ДО – основная образовательная программа дошкольного образования

Цель и задачи

Цель (ВСОКО): установление соответствия имеющегося качества образования с требованиями законодательства в сфере образования РФ, региональными и муниципальными стратегическими документами, потребностями и запросами субъектов образовательных отношений.

Задачи:

- создание условий для реализации системы внутренней оценки качества образования;
- использование на уровне Учреждения оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования, а также интерпретации ее результатов;
- формирование и использование в соответствии с полномочиями ДОО институциональных (вариативных) оценочных процедур и инструментов для оценки качества дополнительного образования по объектам, критериям, показателям, отражающим специфику образовательной деятельности Учреждения;
- обеспечение функционирования системы мониторинга оценки качества образования на уровне ДОО;
- формирование и использование механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне Учреждения;
- использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений институционального уровня;
- обеспечение открытости процедур и результатов оценки качества образования в ДОО.

Принципы

- **принцип управления по результатам** - это целенаправленное ресурсообеспеченное взаимодействие управляющей и управляемой подсистемой по достижению запланированного результата;
- **принцип сочетания единства единоначалия и коллегиальности**, который, с одной стороны, обеспечивает чёткое разграничение и соблюдение полномочий участников образовательной деятельности при разработке и реализации ВСОКО, с другой стороны, - их равноправное и активное участие в оценке качества образования. Реализация данного принципа направлена на преодоление субъективности, авторитаризма в оценке качества образования. Коллегиальность вместе с тем не исключает личной ответственности каждого члена коллектива за порученное дело;
- **принцип системности**, сущность которого состоит в том, что формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатом, взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимозависимости и взаимообусловленности. В то же время он отражает взаимосвязь всех элементов ВСОКО, обеспечивающих получение объективной, достоверной, полной и системной информации о состоянии процесса в Учреждении;
- **принцип минимизации системы показателей** с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- **рефлексивности**, реализуемый через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- **принцип гласности, открытости и доступности**, который позволяет включить в оценку качества образования на различных уровнях всех участников образовательных отношений, обеспечить прозрачность процедур оценки качества образования и доступность информации о состоянии и качестве образования для потребителей образовательных услуг.

Объект оценки/направления

Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

Направления ВСОКО:

1. Качество ООП ДО ДОО;
2. качество условий реализации ООП ДО ДОО;
3. качество организации образовательной деятельности в ДОО;
4. качество результатов реализации ООП ДО ДОО.

Источники оценки качества образования (получение информации)

Для оценки качества образования используются:

- процедуры и результаты внутренней оценки
- процедуры и результаты внешней оценки

Для оценки качества образования используются следующие источники:

- контроль качества образования (все виды);

- результаты диагностики;
- результаты мониторинговых исследований;
- результаты анкетирования (педагогов, родителей);
- результаты социологических опросов;
- аналитические отчёты педагогов;
- самоанализ, самооценка деятельности педагогов;

Периодичность оценивания

Периодичность проведения оценки качества образования в ОУ определяется в соответствии с графиком реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.

Участники процедуры ВСОКО

Субъектами внутренней оценки качества образования в детском саду являются все участники образовательных отношений в соответствии с возлагаемыми функциями:

- работники дошкольной образовательной организации
- родители (законные представители);
- дети.

Анализ и интерпретация информации

Анализ и интерпретацию информации осуществляют:

- заведующий
- старший воспитатель
- группа реализации ВСОКО

Представление информации

Информация о результатах проведения процедур внутренней системы оценки качества образования представляется:

- учредителю
- родителям
- общественности

Управленческие решения

По результатам проведения процедур внутренней системы оценки качества образования руководителем дошкольной образовательной организации принимаются управленческие решения.

Ожидаемые результаты

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОО.

1. Нормативно-правовые документы

ВСОКО осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования:

1.1 Нормативным основанием разработки и реализации Программы организации ВСОКО является:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";
- Порядок проведения самообследования в образовательной организации, утвержденный приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Минпросвещения России от 12.09.2019 N ТС-2176/04 «О материалах для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся».
- Программа повышения качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях городского округа город Рыбинск на период 2021- 2025г.г. утвержденная приказом Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск от 12.01.2021 № 053-01-09/1-2.

1.2 Локальные нормативные документы

Локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО в дошкольной образовательной организации:

- Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №7
- Положение о проведении педагогического мониторинга в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №7
- Положение о рабочей группе по ВСОКО муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7
- Положение о деятельности Педагогического совета;
- Приказы руководителя детского сада, регламентирующие процедуры проведения ВСОКО и оформление результатов.

1.3. Документы дошкольной образовательной организации, необходимые для обеспечения функционирования ВСОКО

- Устав ДОО
- ООП ДОО
- Программа развития ДОО
- Программа развития кадрового потенциала ДОО
- Годовой план ДОО
- План-график проведения контрольно-оценочных процедур ВСОКО в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 7

2. Организационная и функциональная структура ВСОКО в ДОО

2.1. Организационная структура ДОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию ДОО,
- общее собрание работников ДОО,
- педагогический совет,
- рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО,
- Совет родителей (законных представителей).

2.2. ВСОКО ДОО включает следующие компоненты:

- определение и обоснование объекта оценивания;
- система сбора и первичной обработки данных (включая структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации);
- система анализа, интерпретации и оценки качества образования;
- система обеспечения потребителей статистической и аналитической информацией.

2.3. Согласованная работа всех участников организационной структуры ВСОКО позволяет обеспечить качество образования по направлениям:

- качество ООП ДО ДОО;
- качество условий реализации ООП ДО ДОО;
- качество организации образовательной деятельности в ДОО;
- качество результатов реализации ООП ДО ДОО.

2.4. Компетенции групп участников, реализующих процедуры оценки качества образования ДОО:

2.4.1. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОО, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОП ДО ДОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;

- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

2.4.2. Общее собрание работников ДОО:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

2.4.3. Педагогический совет ДОО:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ДОО;
- принимает участие в изучении и формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;
- определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;
- принимает участие в обсуждении ВСОКО ДОО;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
- принимает участие в обсуждении системы критериев и показателей системы, характеризующей состояние качества образования и динамики развития ДОО;
- принимает участие в обсуждении процесса организации контрольно-оценочных процедур;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов в соответствии с ООП, условий организации образовательного процесса в ДОО;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогов ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в принятии управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

2.4.4. Рабочая группа ДОО (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например, старший воспитатель, педагог-психолог (если есть), старшая медицинская сестра (если есть), воспитатели и т. п.):

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду, представляет их на утверждение заведующему детским садом и контролирует их выполнение;
- обеспечивает соответствие с ООП ДО детского сада проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне детского сада;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в детском саду

- предлагает проекты управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

2.4.5. Совет родителей (законных представителей) воспитанников:

- содействует объединению усилий семьи и ДОО по вопросам качества образования;
- участвуют в обсуждении ВСОКО в ДОО и принятия решений в форме предположений;
- принимают участие в мониторинговых, социологических и статистических исследованиях по вопросам качества образования.

2.5. Методы организации ВСОКО

- наблюдение;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- собеседование;
- беседа как метод исследования (фокусированная, документальная, беседа, интервью мнений и др. виды);
- методы социометрических исследований;
- методы статистических исследований;
- метод экспертных оценок;
- обработка информации с помощью графиков, схем.

2.6 Формы организации ВСОКО:

- мониторинговые исследования;
- социометрические исследования;
- статистические исследования;
- аудит;
- контроль:
 - оперативный - оценка текущего состояния дел по достаточно узким направлениям деятельности,
 - предупредительный - предупреждение недостатков и отбор рациональных решений проблем,
 - промежуточный или срезовой,
 - тематический - глубокое изучение состояния дел по определённой теме,
 - фронтальный,
 - взаимоконтроль,
 - итоговый - оценка результатов в конце отчетного периода;
 - диагностические процедуры образовательной деятельности;
 - психолого-педагогическая диагностика;
 - внутренняя экспертиза;
 - общественная экспертиза качества образования.

2.7. Порядок проведения ВСОКО. Этапы

Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный: определение основных критериев, показателей, инструментария; определение ответственных лиц; подготовка приказа о сроках проведения
2. Информационно-диагностический: сбор информации с помощью подобранных методик
3. Аналитический: анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка достигнутых результатов, рисков
4. Итогово-прогностический: предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива; разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

Учреждение самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов.

Администрация Учреждения организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий:

- 1) определение параметров, критериев и показателей качества образования. Требования ФГОС ДО являются критериями оценки качества образования в ДОО;
- 2) реализация ВСОКО осуществляется на основе образовательных программ и годового плана ДОО;
- 3) периодичность, тематика, методы и формы организации ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции администрации ДОО;
- 4) педагогический совет (и другие организационные структуры ВСОКО) знакомятся с предложениями администрации о тематике, методах, формах и сроках проведения ВСОКО (или проектом приказа), обсуждают, принимают решение;
- 5) заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и плане (тематике, программе) предстоящей процедуры оценки качества образования, утверждает направления, методы и формы проведения процедуры ВСОКО, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения участников ВСОКО план-задание предстоящего мероприятия;
- 6) в течение определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляются процедуры ВСОКО;
- 7) в течение следующего определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется сбор и обработка информации;
- 8) в течение следующего определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется анализ результатов, формируются отчёты;
- 9) материалы проведения оо предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО;
- 10) администрация осуществляет итоговый анализ результатов ВСОКО;
- 11) на основании аналитических справок, отчётов по итогам ВСОКО, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году;

- 12) по итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета, общего собрания работников коллектива, административные совещания;
- 13) заведующий издает приказ, в котором указываются результаты ВСОКО и управленческие решения;
- 14) формой отчёта является аналитическая справка о результатах оценки качества образования ДОО;
- 15) продолжительность ВСОКО не должна превышать 7-10 дней;
- 16) результаты ВСОКО включаются заведующим в другие отчётные документы (самообследование, публичный доклад);
- 17) информация о результатах доводится до сведения работников ДОО не позднее 10 дней с момента завершения всех процедур ВСОКО;
- 18) информация о результатах ВСОКО доводится до сведения родителей и других заинтересованных сторон;
- 19) информация о результатах ВСОКО размещается на сайте ДОО;
- 20) результаты ВСОКО могут служить основанием для стимулирования работников ДОО в соответствии с критериями и показателями эффективности деятельности работников (эффективного контракта).

3. Процедура оценки качества образования в ДОО

Для осуществления процедуры ВСОКО определяются критерии и показатели оценки качества образования в ДОО. Каждый объект оценивания имеет свой набор критериев, который определен совокупностью показателей. Под показателем понимается признак, свойство, на основании которого производится оценка качества; под критерием – качественная и количественная характеристика каждого признака или свойства (критерия). Показатели и критерии остаются неизменными на протяжении всего срока действия системы оценки качества образования, что даст возможность сравнивать результаты на всех уровнях управления, как по горизонтали, так и по вертикали.

3.1. Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

3.1.1. Показатели соответствия ООП ДО ДОО требованиям ФГОС ДО:

- Наличие ООП ДО;
 - Наличие плана, годового календарного графика, краткой презентации ООП ДО;
 - Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделах ООП ДО;
 - Соответствие целевого, содержательного и организационного разделов ООП ДО, возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся;
- 1 Целевая направленность, содержательный и организационный разделы ООП ДО, в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей;
 - 2 Целевая направленность, содержательный и организационный разделы ООП ДО, в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- 3 Целевая направленность, содержательный или организационный компонент ООП ДО, разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений.

Критерии соответствия ООП ДО ДОО требованиям ФГОС ДО:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует в меньшей степени
- 2 - соответствует в большей степени
- 3 – соответствует в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа качества ООП ДО ДОО

(Приложение 1)

3.1.2. Показатели соответствия АОП ДО ДОО требованиям ФГОС ДО:

- Наличие АОП ДО ДОО (при наличии детей с ОВЗ)
- Наличие плана, годового календарного графика
- Содержательный раздел АОП ДО ДОО включает в себя содержание коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья
- Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе
- Соответствие целевого, содержательного и организационного компонента АОП ДО ДОО возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся
- Целевая направленность, содержательный и организационный компонент в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей
- Целевая направленность, содержательный и организационный компонент АОП ДО ДОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность
- Целевая направленность, содержательный и организационный компонент АООП ДО ДОО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений

Критерии соответствия АОП ДО ДОО требованиям ФГОС ДО:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует
- 2 - соответствует
- 3 – соответствует в меньшей степени в большей степени в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа качества АОП ДО ДОО

(Приложение 2)

3.1.3. Показатели соответствия рабочей программы воспитания требованиям федерального законодательства:

- наличие рабочей программы воспитания;
- структурные компоненты рабочей программы воспитания;
- наличие календарного плана воспитательной работы.

Критерии соответствия рабочей программы воспитания требованиям федерального законодательства:

0 - показатель не представлен

1 - соответствует

2 - соответствует

3 – соответствует в меньшей степени в большей степени в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа качества рабочей программы воспитания (*Приложение 3*)

3.1.4. Показатели соответствия дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ дошкольного образования федеральному законодательству:

– Наличие ДООП ДО;

– Оформление и содержание структурных элементов программы;

– Содержание ДООП ДО определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско - краеведческая, социально-гуманитарная;

– Соответствие ДООП ДО возвратным и индивидуальным особенностям воспитанников;

– ДООП ДО разработаны в соответствии с изучением спроса на дополнительные образовательные услуги со стороны потребителей.

Критерии соответствия ДООП ДО ДОО требованиям федерального законодательства:

0 - показатель не представлен

1 - соответствует

2 - соответствует

3 – соответствует в меньшей степени в большей степени в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа качества программ дополнительного образования (*Приложение 4*)

3.2. Оценка качества условий реализации ООП ДО

Условия определены в качестве первого объекта мониторинга исходя из положения Примерной основной образовательной программы дошкольного образования:

«Оценивание качества, т.е. соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОО, заданным требованиям ФГОС ДО и Программы, в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных Организацией условий в процессе образовательной деятельности» [8, разд. 1.3].

Оценка качества условий реализации ООП включает оценку:

– психолого-педагогических,

– кадровых,

– материально-технических

– финансовых условий

– развивающей предметно-пространственной среды.

3.2.1. Оценка качества психолого-педагогических условий

Показатели оценки качества психолого-педагогических условий:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Критерии оценки качества психолого-педагогических условий:

0 - показатель не представлен

1 - соответствует в меньшей степени

2 – соответствует в большей степени

3 – соответствует в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа оценки качества психолого-педагогических условий (*Приложение 5*)

3.2.2. Оценка качества кадровых условий

Показатели оценки качества кадровых условий:

Укомплектованность педагогическими кадрами

- 3 балла - наличие полного штата педагогов, позволяющего реализовывать ООП ДО, дополнительное образование, наличие специалистов
- 2 балла - наличие полного штата педагогов (воспитателей) для реализации ООП ДО ДОО
- 1 балл - наличие менее 10% вакансий педагогов в штате, необходимом для реализации ООП ДО ДОО
- 0 баллов - наличие более 10% вакансий педагогов в штате, необходимом для реализации ООП ДО ДОО.

Образовательный ценз педагогических кадров

- 3 балла - более 50% педагогов имеют высшее профессиональное образование,
- 2 балла - от 20 до 50% педагогов имеют высшее профессиональное образование,
- 1 балл - от 10 до 20% педагогов имеют высшее профессиональное образование (или получают его),

- 0 баллов - менее 10% педагогов имеют высшее профессиональное образование (или получают его)

Уровень квалификации педагогических кадров

- 3 балла - не менее 70% педагогов имеют квалификационную категорию,
- 2 балла - от 40 до 70% педагогов имеют квалификационную категорию,
- 1 балл - от 20 до 40% педагогов имеют квалификационную категорию (или получают ее),
- 0 баллов - менее 20% педагогов имеют квалификационную категорию (или получают ее).

Непрерывность профессионального образования педагогов

- 3 балла - 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки,
- 2 балла - более 90% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки,
- 1 балл - от 70 до 90% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки,
- 0 баллов - менее 70% педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствующих объемах в соответствующие сроки.

Компетентность педагогических кадров (заполняется в соответствии с показателями «Карты анализа профессиональной компетентности педагогического работника») (Приложение 6, таблица 1)

Профессиональные достижения педагогических кадров

- 3 балла - не менее 80% педагогов имеют различные профессиональные достижения,
- 2 балла - более 50% педагогов имеют различные профессиональные достижения,
- 1 балл - профессиональные достижения имеют отдельные педагоги,
- 0 баллов - педагоги ДОО не имеют профессиональных достижений.

Критерии оценки качества кадровых условий:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует в меньшей степени
- 2 – соответствует в большей степени
- 3 – соответствует в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа оценки качества психолого-педагогических условий (Приложение 6)

3.2.3. Оценка качества материально-технических условий

Показатели оценки качества материально-технических условий:

Материально-техническое обеспечение ООП ДО

- в ДОО есть учебно-методические комплекты и необходимое оборудование в объеме, предусмотренном программой,
- в ДОО предусмотрены оснащенные центры развития (кабинеты) для реализации программы.

Информационно-коммуникативные образовательные средства

- в ДОО есть мобильный интерактивный комплекс – интерактивная доска, проектор, ноутбук,

- закуплены компьютеры, ноутбуки с доступом в Интернет,
- имеется доска маркерная в каждой возрастной группе,
- имеются ноутбуки для педагогов и специалистов,
- закуплены оргтехника для педагогов и специалистов.

Состояние территории, зданий и помещений

- предусмотрены оборудованные помещения для занятий, которыми поочередно пользуются все или несколько детских групп: музыкальный и физкультурный залы, кабинет логопеда, педагога-психолога, центр математического и речевого развития, центр изобразительного искусства,
- оборудованы тентовые навесы на прогулочных площадках в исправном состоянии,
- обеспечена возможность хранить игрушки на участке,
- предусмотрена песочница с приспособлением для укрытия и песком; обеспечена возможность его замены и увлажнения,
- имеется детская мебель, которая соответствует росту детей,
- нанесена маркировка на мебель,
- предусмотрен спортивный уголок для двигательной активности воспитанников,
- обеспечен свободный проход детей между кроватями, наружными стенами и кроватями, отопительными приборами в спальнях,
- имеется 3 комплекта постельного белья, полотенце на каждого ребенка, 2 смены матрасников, организована смена,
- предусмотрены туалетные умывальные раковины и унитазы из расчета 1 раковина (унитаз) на 5 детей,
- присутствуют хозяйственные шкафы для уборочного инвентаря в исправном состоянии,
- содержатся в исправном состоянии источники искусственного освещения,
- налажена исправная система отопления и вентиляции,
- обеспечен контроль температуры воздуха и соблюдение температурного режима,
- предусмотрен график влажной уборки помещений,
- соблюдаются условия хранения дезинфицирующих растворов,
- обеспечено ежедневное мытье игрушек.

Качество организации питания

- технологическое и холодильное оборудование, инвентарь, посуда находятся в исправном состоянии,
- на кухонном инвентаре и посуде для сырых и готовых продуктов имеется маркировка,
- соблюдаются условия хранения сырой и готовой продукции в соответствии с нормативно-технической документацией,
- посуду и технологическое оборудование моют с соблюдением температурного режима,
- соблюдается график генеральной уборки помещений и оборудования,
- организована своевременная дератизация,
- качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья подтверждены документами – ярлычками, сертификатами, удостоверениями,

- качественно ведется журнал «Бракераж готовой продукции»,
- скоропортящиеся продукты в холодильном оборудовании хранятся в соответствии с требованиями,
- соблюдается температурный режим в холодильном оборудовании,
- обеспечены условия хранения продуктов в складских помещениях,
- технологические процессы соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям,
- производство готовых блюд происходит в соответствии с технологическими картами,
- соблюдаются нормы и график выдачи еды на пищеблоке, в группах,
- организован правильный питьевой режим,
- разработано и соблюдается примерное меню,
- правильно отбираются суточные пробы готовой продукции.

Оснащенность помещений для медицинского персонала

- оборудован медицинский блок с отдельными специализированными помещениями:
- медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет,
- медицинский блок оснащен необходимым оборудованием медикаментами, предусмотрен туалет для приготовления дезинфицирующих растворов в медицинском блоке.

Качество охраны здания и территории

- соблюдается техника безопасности в групповых и других помещениях,
- присутствует специализированная охрана в ДОО,
- организован пропускной режим на территорию ДОО,
- используются исправные электрические розетки, выключатели в здании ДОО,
- обеспечено сопротивление изоляции электросети и заземление оборудования.

Соответствие требованиям пожарной безопасности

- отсутствие предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в сфере образования,
- наличие системы обеспечения пожарной безопасности,
- наличие автоматической пожарной сигнализации,
- наличие декларации пожарной безопасности,
- наличие инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре,
- наличие и исправное состояние пожарных лестниц, эвакуационных выходов,
- наличие и исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы,
- наличие актов проверки работоспособности систем противопожарной защиты, наличие планов эвакуации людей при пожаре, на которых обозначены места хранения первичных средств пожаротушения,
- наличие приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность, который обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности ДОО,

- проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок работников и воспитанников ДОО,
- наличие обучения по программам пожарно-технического минимума руководителя и лиц, ответственных за пожарную безопасность,
- наличие и исправность необходимого количества первичных средств пожаротушения,
- наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременная перезарядка огнетушителей.

Доступность среды

- разработаны адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ,
- имеются учебные пособия и дидактические материалы для обучения детей с ОВЗ,
- оформлен паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры для всех категорий инвалидов,
- предусмотрены элементы доступной среды: пандусы, звонок, расширенные дверные проемы, оборудованные туалеты,
- предусмотрено оборудование и носители информации, необходимые для беспрепятственного доступа на территорию инвалидов со стойким расстройством зрения, слуха и передвижения,
- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне,
- дублирование звуковой информации – зрительной, необходимой для инвалидов по слуху.

Критерии оценки качества материально-технических условий:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует в меньшей степени
- 2 – соответствует в большей степени
- 3 – соответствует в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа оценки качества материально-технических (*Приложение 7*).

3.2.4. Оценка качества финансовых условий

Показатели оценки качества финансовых условий:

Планирование расходов на оплату труда

- уровень средней зарплаты по педагогическим работникам ДОО в соответствии с городским показателем средней зарплаты по региону,
- начисление зарплаты соответствует Положению о системе оплаты труда.

Расходы на средства обучения, дидактические материалы

- фактические затраты на учебные пособия совпадают с запланированными,
- фактические затраты на игровые пособия, спортивный инвентарь совпадают с запланированными,
- фактические затраты на технические средства обучения и программное обеспечение совпадают с запланированными.

Расходы на дополнительное образование педагогических работников

- финансирование дополнительного образования педагогических работников проведено в полном объеме,
- финансирование дополнительного образования вспомогательного персонала проведено в полном объеме.

Обеспечение гласности и прозрачности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности План ФХД выполнен в полном объеме

- своевременное и в полном объеме размещение финансовых документов и отчетности на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (zakupki.gov.ru),
- своевременное и в полном объеме размещение финансовых документов и отчетности на официальном сайте ДОО.

Организация работы по привлечению внебюджетных средств

- объем финансовых средств от приносящей доход деятельности (внебюджетных средств), поступивших в ДОО
- в ДОО разработаны локальные акты, которые регламентируют оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе платных,
- освоение внебюджетных средств.

Критерии оценки качества финансовых условий:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует в меньшей степени
- 2 – соответствует в большей степени
- 3 – соответствует в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа оценки качества финансовых условий (*Приложение 8*)

3.2.5. Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

Показатели оценки качества РППС:

- соответствие ООП ДО, АООП, дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образовательного учреждения;
- соответствие материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно действующим СанПиН;
- соответствие возрастным возможностям детей;
- насыщенность среды:
- наличие пространств (зон), обеспечивающих игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе песком с водой),
- наличие пространства двигательной активности, развитие крупной моторики с соответствующим спортивным и игровым оборудованием, спортивным сооружением),
- наличие пространства для развития мелкой моторики,

- наличие материалов и предметов, полностью подготовленных для продуктивной деятельности, а также места для размещения продуктов деятельности детей,
- наличие материалов и предметов для организации театрализованной деятельности, изготовление атрибутов детьми;

1. трансформируемость пространства:

- предметы среды легкие и безопасные (столы, стулья, мягкие и игровые модули, коврики, ширмы и т. д.),
- наличие возможности легкого преобразования игровой, продуктивной и прочей деятельности, самостоятельной организации игры: доступность атрибутов и материалов для разных видов деятельности,
- наличие места для презентации работ детей, как плоскостных (изображения), так и объемных (модели, поделки, конструкции);

2. полифункциональность материалов:

- наличие в группе полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом крепления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов - заместителей в детской игре),
- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т. д.;

3. вариативность среды:

- наличие материалов, игр, игрушек и оборудования в соответствии с ООП ДО (раздел РППС),
- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей;

4. доступность среды:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей - инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность,
- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ к игрушкам, играм, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности,
- исправность и сохранность материалов и оборудования;

5. безопасность среды:

- соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования

Критерии оценки качества финансовых условий:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует в меньшей степени
- 2 – соответствует в большей степени
- 3 – соответствует в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа качества развивающей предметно-пространственной среды (*Приложение 9*)

3.3. Оценка качества организации образовательной деятельности

В процессе оценивания качества организации образовательной деятельности требованиям федерального законодательства и ФГОС ДО проводится оценка качества:

3.3.1. Организации образовательной деятельности, организованной взрослым

1. программное содержание:

- соответствие цели и содержания деятельности требованиям программы,
- соответствие программного содержания возрасту детей,
- интегрирование содержания образовательных областей (направлений образовательной работы) и видов деятельности;

2. создание условий для проведения образовательной деятельности:

- наглядность: качество демонстрационного и наглядного материала мотивировала интеллектуальный компонент или служила эмоциональным фоном,
- рациональность размещения детей,
- соблюдение санитарно-гигиенических условий, безопасности;

3. методика проведения образовательной деятельности:

- организационный момент, создание интереса к деятельности,
- обоснованность и правильность отбора методов, приемов и средств обучения, соответствие их содержанию и поставленным целям,
- использование инноваций и авторских методик в процессе деятельности,
- использование разнообразных форм организации детей (работа в парах, малыми подгруппами, индивидуально, фронтально),
- структура деятельности, взаимосвязь частей образовательной деятельности в соответствии с поставленными целями, преемственность этапов и последовательное нарастание сложности,
- речь педагога: умение доступно преподнести новый материал, точно формулировать вопросы к детям, давать четкие инструкции;

4. умение педагога решать разнообразные коррекционно-развивающие задачи:

- осуществление индивидуального подхода,
- осуществление дифференцированного подхода к детям с разными темпами психического развития,
- методы и приемы активизации и побуждения воспитанников к деятельности,
- педагогическая оценка деятельности детей, качество этой оценки,
- умение педагога своевременно изменять, корректировать свою деятельность в соответствии с изменяющейся ситуацией;

5. обеспечение здоровьесберегающих условий:

- соответствие продолжительности образовательной деятельности возрастным требованиям,
- стиль, темп общения, эмоциональность,
- методы и приемы, способствующие сохранению и укреплению здоровья детей;

6. выполнение педагогом поставленных задач:

7. работа по реализации воспитательных задач:

8. деятельность детей:

- непосредственность, непринужденность поведения детей,
- наличие у детей интереса к деятельности,
- работоспособность детей,
- речевая активность детей,
- степень самостоятельности и активности детей.

Критерии оценки качества организации образовательной деятельности, организованной взрослым:

- 1 – уровень соответствия низкий
- 2 – уровень соответствия ниже среднего
- 3 – уровень соответствия средний
- 4 – уровень соответствия выше среднего
- 5 – уровень соответствия высокий

Фиксация результатов производится в картах анализа качества развивающей предметно-пространственной среды (*Приложение 10*)

3.3.2. Оценка качества взаимодействия участников образовательных отношений:

3.3.2.1. взаимодействие сотрудников с детьми:

- сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе,
- сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми,
- сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении,
- взаимодействуя с ребенком, педагоги учитывают данные педагогической диагностики его развития,
- сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми образовательными потребностями,
- сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей,
- педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка,
- дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности;

3.3.2.2. взаимодействие с родителями воспитанников:

- отсутствие формализма в организации работы с семьей,
- учет социального запроса (интересов, потребностей) родителей в планировании работы,
- социологический анализ контингента семей воспитанников (получение данных о составе семьи, образовании родителей и т.д.) и учет его особенностей в планировании работы,
- использование разнообразных форм работы с семьей (индивидуальных, коллективных, наглядно - информационных), поиск и внедрение в практику новых нетрадиционных форм работы с семьей, преимущественно интерактивный характер взаимодействия,

- участие родителей в семейных конкурсах, праздниках, организуемых в ДОО,
- «Открытость» ДОО для родителей,
- участие родителей в общественном управлении ДОО - работа Совета родителей (законных представителей);
- отсутствие конфликтных ситуаций;

3.3.2.3. взаимодействие с социумом:

- с социальными партнерами заключены договоры,
- выстроена систематическая образовательно-просветительская работа с детьми и родителями,
- имеется план работы по взаимодействию с социумом,
- проводится более 6 мероприятий в год.

Критерии оценки качества взаимодействия участников образовательных отношений:

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует в меньшей степени
- 2 – соответствует в большей степени
- 3 – соответствует в полном объеме

Фиксация результатов производится в картах анализа качества (*Приложение 11,12,13*)

3.4. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного образования (показатели качества дошкольного образования, отражающие целевые, содержательные и организационные компоненты ООП ДО)

Качество образовательных результатов в рамках внутренней оценки качества дошкольного образования может быть связано с запросами родителей и других заинтересованных лиц.

Показатели качества образовательных результатов (данные показатели не приравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования):

- личностные результаты (включая показатели социализации и адаптации) (*Приложение 14*);
- здоровье детей (динамика) (*Приложение 15*);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах (*Приложение 16*);
- удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг (*Приложение 17*);
- готовность детей к школьному обучению (*Приложение 18*),
- результативность работы логопедического пункта (*Приложение 19*),
- результативность работы психолого-педагогического консилиума (*Приложение 20*).

Показатели и критерии качества образовательных результатов не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

4. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования

4.1. Организационная структура

Организационная структура организации ВСОКО в ДОО определяется Положением о ВСОКО в дошкольной образовательной организации.

4.2. Функциональная структура

Функционирование ВСОКО ДО состоит из 4 этапов:

Первый этап – *нормативно-установочный* (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения, планирование деятельности):

Структура критериальной таблицы внутренней системы оценки качества дошкольного образования в детском саду № 7, виды документации, оценка качества планирования образовательной деятельности ОО, реализующей программы дошкольного образования, представлена в *Приложении 12*.

Второй этап – *информационно-диагностический* (сбор информации с помощью подобранных методик, разработанных оценочных листов).

План-график проведения контрольно-оценочных процедур внутренней системы оценки качества дошкольного образования представлен в *Приложении 13*.

Третий этап – *аналитический* (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков). Осуществляется непосредственно после проведения контрольно-оценочных процедур внутренней системы оценки качества дошкольного образования в детском саду.

Полученные результаты по группам фиксируются в итоговой таблице.

Четвертый этап – *итогово-прогностический* (разработка стратегии коррекционно-развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, Наблюдательного совета).

По итогам анализа полученных данных ВСОКО ДО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива детского сада, учредителя, родителей.

Результаты ВСОКО ДО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества дошкольного образования

Придание гласности и открытости результатам ВСОКО в ДОО осуществляется путём предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО ДОО;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего детского сада;
- размещением аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

Внутренняя система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.

В случае установления несоответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО, потребностям физического и (или) юридического лица организация разрабатывает меры по устранению несоответствий, проводит корректировку образовательной программы, программы развития образовательной организации.